



คำสั่งเทศบาลตำบลท่าจั่ว

ที่ ๒๗ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าจั่ว และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลท่าจั่ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามเกี่ยวกับการรับรองสิทธิของประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานการจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลท่าจั่ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เทศบาลตำบลท่าจั่วจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าจั่วและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลท่าจั่ว ดังต่อไปนี้

๑.) คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าจั่ว	ประกอบด้วย
๑. นายกเทศมนตรีตำบลท่าจั่ว	ประธานกรรมการ
๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าจั่ว	รองประธานกรรมการ
๓. ปลัดเทศบาลตำบลท่าจั่ว	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๘. นิติกร	กรรมการ
๙. เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร ที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

/๔.ให้คำแนะนำ...

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับ ประเภทของข้อมูลข่าวสาร ที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาลตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณหรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน

(๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๘) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ ตามคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลทำงัวมอบหมาย

(๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๑๐) ดำเนินการเรื่องอื่นตามที่นายกเทศมนตรีตำบลทำงัวมอบหมาย

๒.) แต่งตั้งให้ นายจรัส ชูไชยยัง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานเป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลทำงัวม โดยมี นายจิระยุทธ จิตณรงค์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็น ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลทำงัวม มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ให้มีหน้าที่ ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการเข้าตรวจข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลทำงัวม

(๒) รวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. ๒๕๔๐

(๓) รายงานสถิติการเข้ารับบริการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำปี

(๔) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ให้แก่ผู้ขอ

(๕) ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ให้เป็นปัจจุบัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประสิทธิ์ แซ่ส่อ)

นายกเทศมนตรีตำบลทำงัวม