

## คู่มือการปฏิบัติงาน: แบบคำขอเปลี่ยนแปลงวิธีการรับเงินเบี้ยยังชีพ

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าจี้ว
2. ชื่อกระบวนการงาน : แบบคำขอเปลี่ยนแปลงวิธีการรับเงินเบี้ยยังชีพ
3. เจ้าของกระบวนการงาน : นักพัฒนาชุมชน
4. ประเภทของงานบริการ : งานบริการเพื่อดูแลให้ประชาชนเข้าถึงสิทธิสวัสดิการที่พึงได้
5. กฎหมายข้อบังคับ : ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

### 6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ยื่นลงทะเบียน แบบคำขอเปลี่ยนแปลงวิธีการรับเงินเบี้ยยังชีพ (1 นาที / ราย)
2. เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการเปลี่ยนแปลง สัมภาษณ์ (2 นาที / ราย)

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร<br>(ในกรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผ่านธนาคาร) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. หนังสือ มอบอำนาจ (ในกรณียื่นคำขอแทน)  | จำนวน 1 ฉบับ |
| - พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ   | จำนวน 1 ฉบับ |
| - พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ  | จำนวน 1 ฉบับ |

**\*\*\*กรุณา รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ\*\*\***

3. เจ้าหน้าที่รับเรื่อง ลงลายมือชื่อ เอกสารรับลงทะเบียน
4. ผู้ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงจะได้รับสิทธิการเปลี่ยนแปลงวิธีการรับเงินเบี้ยยังชีพ ในเดือนถัดจากที่ยื่นคำขอ