

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

(ประจำเดือน ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)

เทศบาลตำบลท่าจี้ อำเภอยะยง จังหวัดตรัง

ข้าพเจ้า นายยงยุทธ นามสกุล แก้วแสน ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

สังกัด เทศบาลตำบลท่าจี้ ขอรายงานการรับรองของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียด ของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายยงยุทธ แก้วแสน)

ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับรองของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นายประสิทธิ์ แซ่ส่อ)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าจี้