

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



เทศบาลตำบลท่าจั่ว
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง



ประกาศเทศบาลตำบลท่าจั่ว
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตามที่เทศบาลตำบลท่าจั่ว ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลท่าจั่ว เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลท่าจั่ว และเป็นแนวทางในการบริหารงบประมาณของเทศบาลตำบลท่าจั่ว ตามขั้นตอนและวิธีการแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ (๒) จึงให้ใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลท่าจั่ว ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางสาวปราณี เยาว์ดำ)

ปลัดเทศบาลตำบลท่าจั่ว ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลท่าจั่ว

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจาก เงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

เทศบาลท่าจั่วจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ซึ่งเป็น แนวทางในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องรายได้ของเทศบาลที่จัดเก็บได้ในแต่ ละช่วงเวลา และสามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายในแต่ละไตรมาสเพื่อให้การดำเนินการต่างๆ มีประสิทธิภาพ ไม่ไปรวมอยู่ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งโดยเฉพาะช่วงปลายปีงบประมาณ ซึ่งจะทำให้การเบิกจ่ายไม่ทันใน ปีงบประมาณ และส่งผลกระทบต่อการพัฒนาของเทศบาล และปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานจึงเป็นการกำหนดช่วงเวลาในการดำเนินการปฏิบัติงานโดยใช้การบริหาร จัดการทรัพยากรต่างๆ ที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลท่าจั่ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จะเป็นคู่มือในการพัฒนาท้องถิ่น ให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชนและความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน และ สมดุลตลอดจนสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	3
บัญชีโครงการ/กิจกรรม	5
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	12
ส่วนที่ 3 การติดตามและประเมินผล การนำแผนดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ	16

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

2. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

1. เพื่อให้ทราบถึงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้นๆ
2. เพื่อให้ทราบถึงวิธีการบริหารจัดการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ
3. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานในเทศบาลด้วยกันและระหว่างเทศบาลกับองค์กรอื่นๆ
4. เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ และระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการทำงานจริง
5. เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล
6. เพื่อให้มีการตรวจสอบผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ว่าได้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง และมีการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสมหรือไม่
7. เพื่อวัดระดับความสำเร็จและความล้มเหลวของการนำแผนงาน/โครงการตามแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาเทศบาล เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาล ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมของเทศบาล และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล เพื่อให้เกิดการบูรณาการ

2. การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาเทศบาล จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาล โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะประกอบด้วยสองส่วน คือ

2.1 บทนำ

2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

3. การดำเนินการตามระเบียบฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 5 ข้อ 26 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. เป็นเครื่องมือในการบริหารแผนงาน/โครงการให้บรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพประหยัดทั้งเวลา บุคลากร ทรัพยากรต่างๆ
2. ทำให้ทราบถึงแนวทางการใช้ทรัพยากรต่างๆ ในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ช่วยในการประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานในเทศบาลและระหว่างเทศบาลกับองค์กรอื่นๆ
4. ทำให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายเกิดประสิทธิภาพ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
5. การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสามารถทำได้ง่ายและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

แบบ ผด. 1

เทศบาลตำบลท่าจีว

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม					
แผนงานการศึกษา	5	62.50	3,705,930	93.92	กองการศึกษาฯ
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	3	37.50	240,000	6.08	กองการศึกษาฯ
รวม	8	100.00	3,945,930	100.00	
4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว					
แผนงานเคหะและชุมชน	1	100.00	13,800,000	100.00	กองช่าง
รวม	1	100.00	13,800,000	100.00	
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
แผนงานสาธารณสุข	1	10.00	95,000	0.99	สำนักปลัดฯ
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	20.00	1,050,000	10.99	สำนักปลัดฯ
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	2	20.00	280,000	2.93	กองการศึกษาฯ
แผนงานงบกลาง	5	50.00	8,128,600	85.08	สำนักปลัดฯ
รวม	10	100.00	9,553,600	100.00	
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ					
แผนงานบริหารงานทั่วไป	5	71.43	788,000	89.55	สำนักปลัดฯ
แผนงานการรักษาสภาพภายใน	1	14.29	10,000	1.14	สำนักปลัดฯ
แผนงานการศึกษา	1	14.29	82,000	9.32	กองการศึกษาฯ
รวม	7	100.00	880,000	100.00	

ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

แบบ ผด. 1

เทศบาลตำบลท่าจี้ว

8 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรบุคคล						
แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	33.33	207,000	46.62	สำนักงานปลัดฯ	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1	33.33	187,000	42.12	สำนักงานปลัดฯ	
แผนงานสาธารณสุข	1	33.33	50,000	11.26	สำนักงานปลัดฯ	
รวม	3	100	444,000	100		
รวม	29	100.00	28,623,530	100.00		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบ ผด. 2

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลท่าจั่ว

1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม

แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	- ค่าอาหารกลางวันสำหรับ ศพด.ท่าจั่ว จำนวน 514,500 บาท - ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับ ศพด.ท่าจั่ว จำนวน 178,500 บาท - ค่าหนังสือ สำหรับเด็ก ศพด.ท่าจั่ว จำนวน 21,000 บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็ก ศพด.ท่าจั่ว จำนวน 21,000 บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็ก ศพด.ท่าจั่ว จำนวน 31,500 - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็ก ศพด.ท่าจั่ว จำนวน 45,150	811,650	กองการศึกษาฯ	←													→
					←									↕				↕
														↕				↕
														↕				↕
														↕				↕

เทศบาลตำบลท่าม่วง

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการประเพณีลอยกระทง	- จัดกิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทงประจำปี	150,000	กองการศึกษาฯ		↔												

เทศบาลตำบลท่าม่วง

2	โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา	- จัดกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	30,000	กองการศึกษาฯ						↔		↔		
3	โครงการสืบสานประเพณีโลกพระ	- จัดกิจกรรมสืบสานประเพณีโลกพระประจำปี	60,000	กองการศึกษาฯ	↔									

4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

แผนงานคณะและชุมชน

[illegible]

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลท่าจั่ว

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561						พ.ศ. 2562					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการส่งเสริมคุณค่าผู้สูงอายุ	- เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณค่าผู้สูงอายุ	50,000	สำนักปลัดฯ							↔					
2	โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ต.ท่าจั่ว อ.ห้วยยอด จ.ตรัง	- เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	1,000,000	กระทรวงการพัฒนาสังคมฯ				←								→

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561						พ.ศ. 2562					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการส่งเสริมคุณค่าผู้สูงอายุ	- เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายทุกกลุ่มวัย	50,000	กองการศึกษาฯ	←											→
2	โครงการจัดแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	- จัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดทั่วทั้งตำบล	230,000	กองการศึกษาฯ						↔						

แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561						พ.ศ. 2562					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	จัดสวัสดิการผู้สูงอายุ	- จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามช่วงอายุ	5,937,000	สำนักปลัดฯ	←											→
2	จัดสวัสดิการคนพิการ	- จ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการเดือนละ 800 บาท/ราย	1,929,600	สำนักปลัดฯ	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลท่าม่วง

3	จัดสวัสดิการผู้สูงอายุ	- จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเดือนละ 500 บาท/ราย	12,000	สำนักปลัดฯ	←													→
4	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลท่าม่วง	- เพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลท่าม่วง	150,000	สำนักปลัดฯ								↔						
5	สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลท่าม่วง	- เพื่อสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลท่าม่วง	100,000	สำนักปลัดฯ								↔						

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	การดำเนินการเลือกตั้ง	- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น	500,000	สำนักปลัดฯ				←									→
2	โครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	- จัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ ของสถาบันพระมหากษัตริย์	100,000	สำนักปลัดฯ			←										→
3	ศึกษาวิจัยประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลท่าม่วง	- จ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมิน หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ	20,000	สำนักปลัดฯ										↔			↔
4	โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	148,000	กองคลัง	←												→
5	โครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้	20,000	กองคลัง			←						→				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลท่าจั่ว

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561		พ.ศ. 2562										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- จ่ายเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยอด	10,000	สำนักปลัดฯ						←	→						

แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ก่อสร้างระบบกรองน้ำสำหรับศพด.ท่าจั่ว	- ก่อสร้างระบบกรองน้ำสำหรับศพด.ท่าจั่ว	82,000	กองการศึกษาฯ									←	→			

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรบุคคล

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561		พ.ศ. 2562										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงาน สมาชิก,ผู้บริหาร,ผู้นำ ฯลฯ	- เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงาน, สมาชิก,ผู้บริหาร,ผู้นำ ฯลฯ	207,000	สำนักปลัดฯ				↔									

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลท่าม่วง

แผนงานการศึกษาคความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	- เพื่อฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	187,000	สำนักงานปลัดฯ													

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ผู้ปฏิบัติงานกู้ชีพ กู้ภัย (FR)	- เพื่อฝึกอบรม ทบทวนการ ปฏิบัติงานผู้ปฏิบัติงานกู้ชีพ กู้ภัย	50,000	สำนักปลัดฯ													

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลท่าม่วง

1. ประเภทครุภัณฑ์ : การเกษตร

1.1 แผนงานการพาณิชย์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561								พ.ศ. 2562							
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	- จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน 1 เครื่อง	250,000	กองช่าง											←	→				

2. ประเภทครุภัณฑ์ : โฆษณาและเผยแพร่

2.1 แผนงานเกษตรและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561								พ.ศ. 2562							
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	จัดซื้อกล้องถ่ายรูป	- จัดซื้อกล้องถ่ายรูป ขนาดไม่น้อย กว่า 14 ล้านพิกเซล จำนวน 1 ตัว	7,000	กองช่าง						←				→						

3. ประเภทครุภัณฑ์ : งานบ้านครัว

3.1 แผนงานเกษตรและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561								พ.ศ. 2562							
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแฉ่ง	- จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแฉ่ง จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 9,500 บาท	19,000	กองช่าง										←		→				

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลท่าจั่ว

4. ประเภทครุภัณฑ์ : ยานพาหนะและขนส่ง

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561						พ.ศ. 2562					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	จัดซื้อจักรยานยนต์	- จัดซื้อจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี จำนวน 1 คัน	40,800	กองคลัง									←			→

5. ประเภทครุภัณฑ์ : สำนักงาน

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561						พ.ศ. 2562					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	จัดซื้อเก้าอี้รองคอย	- จัดซื้อเก้าอี้รองคอย ชนิด 3 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 4,500 บาท	9,000	สำนักปลัดฯ							←					→
2	จัดซื้อชุดรับแขก	- จัดซื้อชุดรับแขก แบบไม้ จำนวน 1 ชุด	50,000	สำนักปลัดฯ							←					→
3	จัดซื้อโต๊ะเหล็ก ขนาด 4 ฟุต	- จัดซื้อโต๊ะเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว	4,800	กองคลัง							←					→
4	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 3,200 บาท	9,600	กองคลัง							←					→
5	จัดซื้อตู้เหล็ก 4 ลิ้นชัก	- จัดซื้อตู้เหล็ก 4 ลิ้นชัก จำนวน 4 ตู้ ๆ ละ 7,900 บาท	31,600	กองคลัง							←					→

เทศบาลตำบลท่าม่วง

[illegible]

5.2 แผนงานการศึกษา

[illegible]

5.3 แผนงานคณะและชุมชน

[illegible]

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
 เทศบาลตำบลท่าม่วง

6. ประเภทครุภัณฑ์ : คอมพิวเตอร์

6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562									
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	- จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	21,000	สำนักปลัดฯ									←				→
2	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขนาด A	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ชนิด LED ขนาด A จำนวน 1 เครื่อง	2,600	สำนักปลัดฯ									←				→
3	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ Network	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 1 เครื่อง	10,000	กองคลัง									←				→
4	จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์	- จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ ขนาด A 4 จำนวน 1 เครื่อง	3,200	กองคลัง									←				→

6.2 แผนงานเกษตรและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2561		พ.ศ. 2562																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
1	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด A	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด A จำนวน 1 เครื่อง	2,600	กองช่าง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

ส่วนที่ 3 การติดตามและประเมินผล การนำแผนดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ

การติดตามและประเมินผลโครงการเป็นหน้าที่ที่สำคัญในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ได้กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าจั่ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าจั่ว ประกอบด้วย ผู้แทนประชาคม ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนจากสภา รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ทำให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และผลของการประเมินสามารถวัดผลของการบรรลุและวัดความสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการแก้ไขหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานของโครงการได้อย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทราบแนวทางและกลไกในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ อันเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนดำเนินงานในปีต่อไปและเป็นการสร้างแนวทางการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการจากทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

1. การติดตามและประเมินผล

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 29 ดังนี้

1. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
3. รายงานผลและแสดงความคิดเห็นจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันปีละ 2 ครั้ง ภายในเดือนเมษายน และตุลาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ตีตประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วัน
4. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามเห็นสมควร

การตรวจสอบโดยอำเภอ

โดยมีหน้าที่กำกับดูแลให้เทศบาลตำบลใช้แผนพัฒนาของเทศบาลเป็นแนวทางจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลในอำนาจการกำกับดูแลของนายอำเภอ ห้วยยอดตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 71 ให้เป็นไปตามกฎหมาย

การตรวจสอบและติดตามโดยประชาคม

1. เทศบาลตำบลท่าจั่วแต่งตั้งผู้แทนประชาชนหรือผู้แทนประชาคมเป็นคณะกรรมการในคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยแต่งตั้งผู้แทนชุมชนหรือประชาคมในเขตพื้นที่ดำเนินการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการด้วยอย่างน้อย 2 คน
2. ผู้แทนชุมชนหรือผู้แทนประชาคมรวมทั้งประชาชนทั่วไปสามารถตรวจสอบและดำเนินงานของเทศบาลตำบลให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง
3. เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้คณะผู้บริหารประชุมชี้แจงผลการดำเนินงานในรอบปีต่อประชาคมตำบลเพื่อให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นรวมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อผลการดำเนินงาน